

แบบฟอร์มหนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์

เขียนที่.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอร้องเรียนเรื่อง.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือ
หรือแก้ไขปัญหาในเรื่อง.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้างต้นเป็นความจริง หากเกิดความเสียหายเกิดขึ้น ข้าพเจ้ายินยอม
รับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญาหากจะพึงมี โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี) ได้แก่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ
- บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน.....ราย
- เอกสารอื่นๆ (ระบุ).....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์
(.....)
หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้รับคำร้องฉบับนี้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง
(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย
- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย
- เพื่อโปรดพิจารณา

คำสั่ง () อนุมัติ/อนุญาต
() ไม่อนุมัติ/ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

เนื่องจาก.....

ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

[illegible]