

**ข้อบังคับ**  
**ของธนาคารคัตแยกขยะบ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย**  
**อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา**  
**พ.ศ. ๒๕๖๗**

เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชน บ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประชาชนในชุมชนร่วมมือกันในการลดปริมาณขยะ คัตแยกขยะ และบริหารจัดการขยะที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพจึงให้มีข้อบังคับของธนาคารคัตแยกขยะ ไว้ดังนี้

**หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป**

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับของธนาคารคัตแยกขยะบ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารคัตแยกขยะ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารทุนธนาคารคัตแยกขยะ

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานธนาคารคัตแยกขยะ

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกธนาคารคัตแยกขยะ

“ขยะ” หมายความว่า ขยะที่คัตแยกแล้วสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ โลหะ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารคัตแยกขยะ

(๑) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมในการลดปริมาณและคัตแยกขยะ

(๒) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและให้สมาชิกมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

(๓) เพื่อลดปริมาณขยะ นำรายได้จากการจำหน่ายขยะของกองทุนมาสร้างประโยชน์ให้แก่สมาชิก

(๔) เพื่อสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมกับทุนภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่นในการบริหารจัดการขยะชุมชน

**หมวดที่ ๒ โครงสร้างของธนาคารคัตแยกขยะบ้านห้วยน้อย**

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารทุนธนาคารคัตแยกขยะให้มาจากการคัดเลือกของชุมชน ประกอบด้วย

(๑) นางสาววย สงสายอ

ประธานกรรมการ

(๒) นางสุกัญญา ช่างแย้ม

รองประธานกรรมการ

(๓) นางขวัญสิริวิญญู ทองเต็มภษณ	กรรมการ
(๔) นางสุพรรณษา มาแก้ว	กรรมการ
(๕) นางวารินทร์ พรสวัสดิ์	กรรมการ
(๖) นางสาววรรณ ศรีรงค์	กรรมการ
(๗) นางคะนิง อันทำนุ	กรรมการ
(๘) นางสาวตรีสุคนธ์ หวังหมูกกลาง	กรรมการ/เลขานุการ
(๙) นายอำพล พรสวัสดิ์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๐) นางสาวยุพิน กานสันเทียะ	กรรมการ/เหรัญญิก

ข้อ ๖ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารธนาการชยะให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
- (๒) ออกข้อบังคับธนาการชยะ
- (๓) แต่งตั้งคณะทำงานด้านต่างๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด
- (๔) รับสมัครสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก
- (๕) จัดทำและควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี เอกสาร และหลักฐานการดำเนินงานของธนาการชยะให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (๖) ประสานงานกับส่วนราชการ องค์กรต่างๆ ในการดำเนินงานของธนาการชยะ

ข้อ ๗ ให้ประธานกรรมการรักษาการและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการ โดยถือมติเสียงข้างมาก คำวินิจฉัยของกรรมการถือเป็นข้อยุติ หากการลงมติเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

### หมวดที่ ๓ สมาชิกธนาการคัดแยกชยะ

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาการชยะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีชื่อในทะเบียนบ้านอยู่ในเขตตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา ไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับถึงวันสมัคร
- (๒) กรณีที่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตตำบลหนองหอย จะต้องพักอาศัยหรือปฏิบัติงานอยู่ในเขตตำบลหนองหอย ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และให้บุคคลที่เชื่อถือได้ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รับรอง
- (๓) ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครได้ที่ ประธานโครงการธนาการคัดแยกชยะบ้านห้วยน้อย และสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

ข้อ ๙ คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสมาชิก และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ซึ่งหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้อง สามารถตัดสิทธิ์ได้ทันที

### หมวดที่ ๔ การดำเนินงาน

การดำเนินการจัดการข้าชยะมาแลกไข่ มีการนัดหมายให้สมาชิกรนำชยะรีไซเคิล / กล่องกระดาษ / ขวดให้นำชยะมาทิ้งธนาคารชยะ ณ ศาลากลางบ้านห้วยน้อย หมู่ที่ ๙ ทุกวันศุกร์ เวลา ๑๒.๐๐ น. และให้ผู้รับซื้อมารับซื้อในวันเดียวกัน

### หมวดที่ ๕ การทำบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีธนาคารชยะตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดและเปิดเผยให้แก่สมาชิกทราบ รวมทั้งจัดทำสรุปผลการดำเนินงานให้แก่สมาชิกทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

คณะกรรมการต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของสมาชิกด้วย

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะบุคคลที่เห็นสมควรเป็นผู้ตรวจสอบธนาคารชยะ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลการบริหารจัดการธนาคารชยะ ในกรณีนี้ให้คณะกรรมการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกองทุนด้วย

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อบัญชี “ธนาคารคัดแยกชยะบ้านห้วยน้อย” ไว้กับธนาคารของรัฐเพื่อรับเงินค่าจำหน่ายชยะ

### หมวด ๖ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ในวาระเริ่มแรกของธนาคารชยะ ให้จัดให้มีคณะกรรมการ โดยการเสนอชื่อในที่ประชุมของชุมชน

### หมวด ๗ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๑๘ ข้อบังคับธนาคารคัดแยกชยะอาจแก้ไขได้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนโดยให้กระทำในที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก และเสนอขอแก้ไขโดยคณะกรรมการ มติในการแก้ไขให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ ๑๙ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารธนาคารชยะเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*สำรว*.....

(นางสำรว สงสายอ)

ประธานกรรมการบริหารธนาคารคัดแยกชยะ

คำสั่ง

ที่ ๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารคัดแยกขยะ

ด้วยบ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา จัดตั้งธนาคารคัดแยกขยะขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะ โดยมีวัตถุประสงค์ลดปริมาณขยะ และคัดแยกขยะ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนธนาคารคัดแยกขยะบ้านห้วยน้อย ประกอบด้วย

- |                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| (๑) นางสาววย สงสายอ              | ประธานกรรมการ            |
| (๒) นางสาวกัญธิมา ช่างแย้ม       | รองประธานกรรมการ         |
| (๓) นางขวัญสิริวิญ ทองเต็มภรณ์   | กรรมการ                  |
| (๔) นางสาวพรรชมา มาแก้ว          | กรรมการ                  |
| (๕) นางวารินทร์ พรสวัสดิ์        | กรรมการ                  |
| (๖) นางสาววรรณ ศรีรงค์           | กรรมการ                  |
| (๗) นางคะนิง อินทามุ             | กรรมการ                  |
| (๘) นางสาวตรีสุคนธ์ หวังหมู่กลาง | กรรมการ/เลขานุการ        |
| (๙) นายอำพล พรสวัสดิ์            | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) นางสาวยุพิน กานสันเทียะ     | กรรมการ/เหรัญญิก         |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
- (๒) ออกข้อบังคับกองทุน
- (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานด้านต่างๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด
- (๔) รับสมัครสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก
- (๕) ให้ความเห็นชอบในการจ่ายเงินของกองทุนและเงินประกันชีวิต
- (๖) กำทำและควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี เอกสาร และหลักฐานการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (๗) ประสานงานกับส่วนราชการ องค์กรต่างๆ ในการดำเนินงานของกองทุน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*ส.ร.อ.*.....

(นางสาววย สงสายอ)

ประธานกรรมการบริหารธนาคารคัดแยกขยะบ้านห้วยน้อย

คำสั่ง

ที่ ๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดแยกขยะ

ตามที่บ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินงานธนาคารคัดแยกขยะบ้านห้วยน้อย โดยมีวัตถุประสงค์ให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ประกอบด้วย

- |                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาววย สงสายอ           | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. นายวิรัตน์ โพธิ์เรือง     | คณะกรรมการ             |
| ๓. นางสาวจักษณานัญ ฐิติสุนทร | คณะกรรมการ             |
| ๔. นายอำพล พรสวัสดิ์         | คณะกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ บริหารกิจการ การรับซื้อขยะ ประเมินราคา จัดเก็บและติดต่อประสานงานกับผู้รับซื้อขยะ เพื่อทำการขายขยะที่คัดแยกไว้ ทั้งนี้ จะต้องสำรวจตรวจสอบราคาซื้อขายรับซื้อขยะแต่ละประเภทตามท้องตลาดอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดราคาซื้อขายไว้ให้เป็นมาตรฐาน

๒. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |                            |                        |
|----------------------------|------------------------|
| ๑. นางวารินทร์ พรสวัสดิ์   | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. นางสาวชุตานันท์ พันสายอ | คณะกรรมการ             |
| ๓. นายสำรอง มโนรัตน์       | คณะกรรมการ             |
| ๔. นางสาวลำพวน ไอสันเทียะ  | คณะกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ สร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ประชาชนลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะ และเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะทำงานฝ่ายบัญชีและการเงิน ประกอบด้วย

- |                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวขวัญสิริวิญ ทองเต็มภรณ์ | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. นางสาววรรณ ศรีรงค์            | คณะกรรมการ             |
| ๓. นางกัญธิมา ช่างแย้ม           | คณะกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ รับเงิน เก็บรักษาเงิน จ่ายเงินกองทุน จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย และตรวจสอบความถูกต้องการบัญชีและการเงินของกองทุน

๔. คณะทำงานฝ่ายติดตามสมาชิก ประกอบด้วย

- |                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวตรีศุคนธ์ หวังหมู่กลาง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวยุพิน กานสันเทียะ      | คณะกรรมการ       |

๓. นางสาวสุพรรณษา มาแก้ว

คณะทำงาน

๔. นายคะนิง อินทามุ

คณะทำงานและเลขานุการ


หน้าที่ ประธานสมาชิกกองทุน และติดตามผลการดำเนินงานของสมาชิกในการ

นำขยะมาส่งกองทุน

ให้คณะทำงานดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่กำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ  
กองทุนธนาคารคัดแยกขยะ

ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ..........

(นางสำรวย สงสายอ)

ประธานกรรมการบริหารธนาคารคัดแยกขยะบ้านห้วยน้อย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

ที่ ๓๑๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษานาการคัดแยกขยะ

\*\*\*\*\*

ด้วย ประชาชนในบ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา ได้มีแนวคิดและเกิดกิจกรรมรวมกลุ่มในการคัดแยกขยะต้นทาง เพื่อดำเนินการคัดแยกขยะให้เป็นหมวดหมู่ นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์และสร้างรายได้แก่ชุมชน

เพื่อเป็นการส่งเสริมการรวมกลุ่มของภาคประชาชนในการลดปริมาณขยะ และคัดแยกขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษานาการคัดแยกขยะองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย โดยมีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิสิทธิ์ ฤทธิ์ทรงศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอย

รายละเอียดแนบท้าย คำสั่ง ที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาธนาคารคัดแยกขยะ  
บ้านห้วยน้อย ตำบลหนองหอย อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

คณะกรรมการที่ปรึกษาธนาคารขยะ ประกอบด้วย

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองหอย       | ประธานกรรมการที่ปรึกษา    |
| ๒. กำนันตำบลหนองหอย                       | รองประธานกรรมการที่ปรึกษา |
| ๓. รองนายก อบต.หนองหอย                    | กรรมการ                   |
| ๔. ประธานสภา อบต.หนองหอย                  | กรรมการ                   |
| ๕. สมาชิกสภา อบต.หนองหอย                  | กรรมการ                   |
| ๖. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน                 | กรรมการ                   |
| ๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนในเขตตำบลหนองหอย    | กรรมการ                   |
| ๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล | กรรมการ                   |
| ๙. ปลัด อบต.หนองหอย                       | กรรมการ / เลขานุการ       |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.หนองหอย          | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ  |
| ๑๑. เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข               | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ  |

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะ
๒. ร่วมกำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ
๓. สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานของธนาคารขยะ ให้สอดคล้องกับแนวทางของ อบต.